

Geschäftszahl: 2026-0.479.725

Öffentliche Ausschreibung der Funktion der Geschäftsführung der MuseumsQuartier Errichtungs- und BetriebsGesmbH

Die Stelle wird gemäß den Bestimmungen des Stellenbesetzungsgesetzes des Bundes in Verbindung mit Punkt 9.3.1.ff Bundes Public Corporate Governance Kodex 2017 ausgeschrieben und ab 14. Februar 2027 für die Dauer von fünf Jahren besetzt.

Einblick in die Arbeit der MuseumsQuartier Errichtungs- und BetriebsGesmbH (MQ)

Das MQ ist mit ca. 114.000 m², 61 kulturellen Institutionen und über fünf Millionen Besucher:innen jährlich nicht nur eines der weltweit größten Kunst- und Kulturreale, sondern mit seinem vielfältigen Angebot auch ein beliebter Treffpunkt und urbaner Lebensraum.

Ein wesentlicher Aufgabenschwerpunkt des MQ liegt im strategischen und operativen Facility Management für die am Areal ansässigen Kunst- und Kultureinrichtungen sowie in der Durchführung von Projekten mit diesen Einrichtungen. Durch eigenständige Veranstaltungen des MQ soll die Bedeutung des Areals in angemessener Weise im öffentlichen Bewusstsein, national und international, weiter verstärkt werden.

Ihre Aufgaben als Geschäftsführung

Als Geschäftsführung verantworten Sie die Verwaltung und das Management der am Areal befindlichen Kunst- und Kultureinrichtungen und tragen dafür Sorge, dass die Gebäude und Anlagen optimal genutzt werden können und in einem sicheren Zustand sind. Sie verantworten die Gesamtkoordination der Maßnahmen sowie deren Umsetzung. Ihr Anforderungsprofil verbindet den Erhalt historischer Bausubstanz mit der effizienten Nutzung des Areals für Veranstaltungen, Ausstellungen und Besucher:innen. Sie forcieren die Positionierung des MQ als Lebensraum und Veranstaltungsort für nationale und

internationale Besucher:innen. Ein klares Bekenntnis zu Nachhaltigkeit, Fairness und gesellschaftlicher Verantwortung im Betrieb des MQ wird erwartet.

Ihr Profil

Ausbildung: Vorausgesetzt wird ein abgeschlossenes Universitätsstudium oder Nachweis vergleichbarer Kenntnisse.

Erfahrung: Gesucht wird eine ziel- und teamorientierte Persönlichkeit mit mehrjähriger Managementenerfahrung und Erfahrung in der Erhaltung und Bereitstellung der notwendigen Gebäudeinfrastruktur in technisch betriebsbereitem Zustand, vorzugsweise einer kulturnahen Einrichtung.

Insbesondere werden erwartet:

- Erfahrung im Betrieb komplexer öffentlicher Kunst- und Kultureinrichtungen
- Erfahrung im operativen und strategischen Facility Management inkl. Koordinierung von Dienstleister:innen
- Planung und Kontrolle des Facility Management-relevanten Budgets
- Kenntnisse der Strukturen und (rechtlichen) Rahmenbedingungen österreichischer Kultureinrichtungen und der öffentlichen Verwaltung
- Konstruktive und intensive Zusammenarbeit mit allen Nutzer:innen am Areal des MQ
- Erfahrung im Umgang mit in der Kunst und Kultur tätigen Personen sowie mit der Öffentlichkeit und den Medien
- Erfahrung in der Vermittlung, Präsentation und Positionierung kultureller Institutionen und deren Inhalte
- Ausgeprägte Organisations- und Kommunikationsfähigkeit
- Geschlechtergerechte und diversitätssensible Personalführung, ausgezeichnete kommunikative und integrative Kompetenz, Innovationsfreude und politisches Fingerspitzengefühl
- Verankerung von Aspekten der Nachhaltigkeit in der Institution
- Fremdsprachenkenntnisse

Das Bundesministerium für Wohnen, Kunst, Kultur, Medien und Sport ist bestrebt, den Anteil von Frauen in Leitungsfunktionen zu erhöhen und lädt daher nachdrücklich Frauen zur Bewerbung ein.

Bewerbungen sind unter Anschluss eines Lebenslaufes, eines Kurzkonzeptes zur Weiterentwicklung der MQ Errichtungs- und BetriebsGmbH und Gehaltsvorstellungen bis

spätestens 13. Juli 2026 schriftlich oder per E-Mail mit dem Zusatz „vertraulich“ an das Bundesministerium für Wohnen, Kunst, Kultur, Medien und Sport, zu Händen Sektionschefin Mag.^a Theresia Niedermüller, MSc, Concordiaplatz 2, 1010 Wien oder an bundesmuseen-bewerbung@bmwkms.gv.at zu richten.

In der Bewerbung sind die Gründe anzuführen, die die:den Bewerber:in für die Betrauung mit der ausgeschriebenen Funktion als geeignet erscheinen lassen. Es werden nur Gehaltsvorstellungen akzeptiert, die § 7 Abs. 1 Z 2 des Stellenbesetzungsgesetzes entsprechen. Auf den Anstellungsvertrag finden das Stellenbesetzungsgesetz sowie die Bundes-Vertragsschablonenverordnung i.d.g.F. Anwendung. Die Bewerbungen werden selbstverständlich vertraulich behandelt und nicht rückübermittelt. Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung werden nicht erstattet.

Weiterführende Informationen über das MQ stehen unter <http://www.mqw.at> in deutscher und englischer Sprache zur Verfügung.