



Das MAK – Museum für angewandte Kunst ist ein international anerkanntes und mit seinem Konzept des Dialogs zwischen angewandter Kunst, Design, Architektur und Gegenwartskunst einzigartiges Museum, das wie kaum eine andere Institution eine Brücke zwischen Kunst- und Kulturgeschichte und gegenwärtiger Lebens- und Produktwelt schafft.

Wir suchen zum ehestmöglichen Eintritt ein*e

Mitarbeiter*in Poststelle/Materialverwaltung (20h/Woche – jeweils vormittags)

Ihre Aufgaben umfassen:

Postversand

- Bearbeiten der Eingangspost und Postrunde
- Postversand (inkl. Paket- und Katalogversand)
- Überwachung, Koordination und postfertige Bearbeitung der Massenaussendungen (Kuvertieren, Adressieren, Bündeln und Dokumentieren)

Materialverwaltung

- Bestellung, Lagerhaltung und Ausgabe sämtlicher Büromaterialien, Reinigungsmittel und Verbrauchsmaterialien unter Einhaltung entsprechender Richtlinien sowie des Österreichischen Umweltzeichens

- Lagerhaltung, Ausgabe und Veranlassen der Bestellung aller im MAK verwendeten Drucksorten
- Wäscheservice (Vorbereitung der Abholung inkl. Lieferschein, Übernahme der gereinigten Wäsche sowie Wäscheausgabe)
- Einkauf für die Pressebuffets, Grundausrüstung, Apartments
- Vorbereitung, Betreuung und Wegräumen von Pressebuffets bei Pressekonferenzen und internen Caterings
- Einkauf und Ausgabe von Einzelfahrscheinen der Wiener Linien für Dienstwege von MAK- Mitarbeiter*innen

2

Ihre Qualifikationen und Stärken:

- abgeschlossene Handelsschule oder gleichwertige Ausbildung
- Genauigkeit und Organisationsstärke
- selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- MS Office Kenntnisse
- Sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch
- Loyalität und Zuverlässigkeit
- Hands-on-Mentalität

Unser Angebot:

Das MAK-Team pflegt ein offenes, persönliches Arbeitsklima und genießt viele Benefits wie beispielsweise betriebliche Gesundheitsförderung und diverse Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten (MAKademy).

Das Monatsbruttogehalt für diese Position orientiert sich am Kollektivvertrag für Angestellte im Handwerk und Gewerbe in der Dienstleistung und liegt abhängig von Ihrer Qualifikation und Berufserfahrung bei mind. EUR 2.050,- brutto (auf Vollzeitbasis).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung. Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis 23.08.2024 per E-Mail an Frau Mag.^a Jasmin Sommerer unter bewerbung@MAK.at.

