



Das MAK – Museum für angewandte Kunst ist ein international anerkanntes und mit seinem Konzept des Dialogs zwischen angewandter Kunst, Design, Architektur und Gegenwartskunst einzigartiges Museum, das Vergangenheit, Gegenwart und Zukunft vereint. Wir suchen zum ehestmöglichen Eintritt ein*e

IT-Administrator*in (Vollzeit oder Teilzeit)

Deine Hauptaufgaben:

- Betreuung und Weiterentwicklung der Serverinfrastruktur
- Weiterentwicklung der IT-Sicherheit
- Eigenständige Umsetzung von Projekten
- Softwareverteilung
- Automatisierung von Arbeitsabläufen
- Benutzersupport

Dein Profil:

- Selbstständige, ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Freude am logischen Denken
- Gute Kommunikations- und Teamfähigkeit

Du verfügst über praktische Kenntnisse in einigen der unten angeführten Bereiche und freust dich darauf dein Wissen zu erweitern:

- Microsoft Windows Server- und Client-Betriebssysteme
- Microsoft 365
- Active Directory
- Virtualisierung
- Datenbanksysteme
- Softwareverteilung
- Linux Webserver
- Firewalls/Switches/WLAN
- Scriptprogrammierung
- Storage Systeme
- Monitoring
- IT Security

2

Unser Angebot:

- Ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Spannende Aufgaben als Teil eines kleinen und motivierten Teams
- Ein sicherer Arbeitsplatz in einem etablierten Unternehmen
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Offenes und persönliches Arbeitsklima
- Sehr gute öffentliche Anbindung via U-Bahn und Straßenbahn
- Rabatt im eigenen Museumshop
- Homeofficemöglichkeit
- Gleitzeit

Das monatliche Bruttogehalt ist abhängig von deiner Qualifikation und Berufserfahrung, basiert auf dem Kollektivvertrag für Angestellte im Gewerbe und Handwerk und in der Dienstleistung und liegt bei mind. EUR 2.175,56 (auf Vollzeitbasis). Wir freuen uns auf deine Bewerbung unter Angabe deiner Gehaltsvorstellung. Bitte sende deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an Herrn Claudio Hebein unter it-bewerbung@mak.at.

