

Das Museion - Museum für moderne und zeitgenössische Kunst in Bozen, Italien sucht

**einen/eine Mitarbeiter(in) im Bereich
Ausstellungsorganisation/Produktion Publikationen**

Voraussetzungen:

- Studium im Bereich Kulturmanagement oder Kunstgeschichte, Kulturwissenschaften, Architektur, bzw. abgeschlossene fachspezifische Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Organisation und Projektmanagement von Ausstellungen oder Großveranstaltungen
- Selbständige, strukturierte, termingerechte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, hohe soziale Kompetenz
- Fließend Deutsch und Italienisch, sehr gut Englisch
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS Office). Know-How über InDesign oder ähnliche Layout- und Satzprogramme und AutoCAD, Sketchup o.ä. Visualisierungsprogramme von Vorteil

Hauptaufgaben:

- Selbständige Projektabwicklung von Ausstellungskonzepten, Realisierung und Durchführung in enger Zusammenarbeit mit der Bereichsleitung, Mitarbeit bei der Produktion von Kunstwerken
- Professionelle Umsetzung des Projektmanagements
- Betreuung und Einhaltung der einzelnen Ausstellungs- bzw. Projektbudgets inkl. Kostenkalkulation, Offerteinholung und Auftragsvergaben lt. Einkaufsrichtlinien
- Planung, Organisation und Kontrolle des Arthandlings (Ausstellungsauf- und Abbaus)
- Mitarbeit bei der Produktion von Publikationen und Ausstellungskatalogen: Textbearbeitungen, Textkorrekturen, Bildbeschaffung

Vertrag:

Zunächst mit einem Einjahresvertrag mit der Absicht, diesen in eine Festanstellung umzuwandeln.

Wenn Sie Interesse haben, in einer jungen dynamischen Organisation zu arbeiten, senden Sie uns bitte Ihre Bewerbung mit Lebenslauf, Fotos und einem Motivationsschreiben bis zum **12. September 2021** per E-Mail an job@museion.it.

[Weitere Informationen auf unserer Webseite](#)